



Sainte-Sophie

PLAN D'ACTION À L'ÉGARD DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP



Dernière mise à jour : 17 décembre 2020

Table des matières

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Introduction | 3 |
| Le comité de suivi | 3 |
| Obstacles rencontrés et soulevés par les citoyens..... | 4 |
| Plan d'action à l'égard des personnes en situation de handicap de Sainte-Sophie..... | 4 |
| Champ d'intervention : Administration..... | 5 |
| Champ d'intervention : Accessibilité des lieux et des édifices | 6 |
| Champ d'intervention : Communication..... | 7 |
| Champ d'intervention : Transport..... | 9 |
| Champ d'intervention : Signalisation et stationnement..... | 10 |
| Champ d'intervention : Sécurité en milieu résidentiel | 11 |
| Champ d'intervention : Emploi..... | 12 |
| Champ d'intervention : Loisirs, sports et culture..... | 13 |

Introduction

À la suite des recommandations de l'Office des personnes handicapées du Québec, la Municipalité de Sainte-Sophie est fière de vous présenter son plan d'action à l'égard des personnes en situation de handicap 2019-2020-2021 qui répond aux exigences de " La loi assurant l'exercice des droits des personnes handicapées en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale." Article 61.1

Les modifications et ajustements sont apportés annuellement au plan d'action triennal avec un souci de faire participer un plus grand nombre d'acteurs significatifs de notre communauté. La Municipalité s'engage à rendre accessibles les différents services municipaux à tous les sophiens et les sophiennes présentant des contraintes physiologiques ou mentales.

Le comité de suivi

Le comité de suivi se compose de personnes issues de divers secteurs et milieux afin d'avoir une vision globale, des regards différents et aussi de l'expertise à plusieurs niveaux :

| | |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Employés municipaux | Johanna Fontaine (loisirs, culture et vie communautaire), Brigitte Leroux (urbanisme), François Deneault (travaux publics), Pascal Grenier (sécurité incendie), Sophie Plouffe (finances et administration), Sandra Lévis (communications) |
| Élue | Linda Lalonde, conseillère municipale |
| Citoyenne concernée par les problématiques d'accessibilité | Joëlle Robichaud |
| Expert externe | ARQPHL |

Obstacles rencontrés et soulevés par les citoyens

Dans le journal d'information municipale *Le Contact de chez nous*, un appel aux citoyens désirant s'impliquer a été lancé à plusieurs reprises. Ces publications ont permis l'inclusion de personnes directement touchées par les enjeux d'accessibilité universelle. Lors d'entretiens téléphoniques ou en personne, nous avons noté les difficultés au quotidien chez certains citoyens en fauteuil roulants ou parents d'enfants polyhandicapés. Nous avons pris contact avec les divers organismes qui desservent cette clientèle pour d'une part connaître l'état des lieux, mais aussi pour mieux comprendre leur mission. Cet exercice nous a permis de consolider nos collaborations.

Plan d'action à l'égard des personnes handicapées de Sainte-Sophie

Légende

- Action déjà réalisée
- Action en cours de réalisation
- x Action à réaliser
- \$ Action nécessitant une implication budgétaire faible
- \$\$ Action nécessitant une implication budgétaire moyenne
- \$\$\$ Action nécessitant une implication budgétaire élevée

Champ d'intervention : Administration

Objectif : Élaboration du plan d'action triennal et mise à jour annuelle.

Obstacles soulevés : Temps restreint pour récolter les données, faire la recherche et rédiger les documents. Le personnel dédié à cet effet n'est pas toujours disponible.

| Actions prioritées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Élaboration du plan d'action triennal | Loisirs, culture et vie communautaire | ☑ | | | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mettre à la disposition des citoyens sur le web en 2019. ✓ Adoption par le conseil municipal en septembre 2019. |
| Élaboration du bilan annuel | Loisirs, culture et vie communautaire | ☑ | ☑ | x | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Le dernier bilan est à la disposition des citoyens sur le web chaque année. |
| Poursuivre les rencontres du comité de suivi du plan d'action, deux fois par année | Loisirs, culture et vie communautaire, incendie, travaux publics, urbanisme, direction générale, conseil municipal | ☑ | ☑ | x | \$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tous les citoyens concernés et désirant se joindre au comité sont les bienvenus. ✓ Voir à une implication de tous les services. ✓ Faire une rotation de la personne responsable du dossier. ✓ En 2020 et 2021, les réunions se font par vidéoconférences. |
| Sensibilisation des élus municipaux et de la direction générale à la réalité des personnes handicapées. | Loisirs, culture et vie communautaire | ☑ | N/A | x | \$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Activité à organiser lors de la semaine des personnes handicapées qui a lieu du 1^e au 7 juin de chaque année. En 2020, aucune activité de sensibilisation n'a été organisée. ✓ Participation accrue des membres du comité aux rencontres annuelles du <i>Réseau Municipalité accessibles</i>. |

Champ d'intervention : Accessibilité des lieux et des édifices

Objectif : Augmenter l'accessibilité des lieux et des édifices aux personnes handicapées.

Obstacles soulevés : La conception de certains bâtiments plus âgés n'inclut pas toujours les normes d'accessibilité universelle souhaitées. Les coûts pour adapter ces édifices constituent parfois un obstacle de taille.

| Actions priorisées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------|------|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Produire un devis des travaux avec échéancier et priorisation des travaux à effectuer comprenant les travaux relatifs à l'accessibilité des bâtiments municipaux | Services incendie/consultants / Travaux publics, urbanisme | N/A | N/A | X | \$\$ | ✓ Le rapport d'analyse de l'accessibilité des bâtiments municipaux sera réalisé par un consultant ou une firme spécialisée. Un échéancier des travaux à réaliser et une évaluation des coûts devront être inclus dans le rapport. |
| Sensibiliser les nouveaux promoteurs lors de la construction de nouveaux bâtiments et lieux publics par rapport à l'accessibilité universelle | Service d'urbanisme | ☑ | ☑ | x | N/A | ✓ Ajouter une note spécifique dans le formulaire de permis de construction commerciale et industrielle. ✓ Faire un suivi lors des visites sur les chantiers. |
| Lors de rénovation, d'amélioration, ou de réparation de locaux ou de salles municipales, tenir compte de l'accessibilité universelle. | Direction générale, Loisirs, culture et vie communautaire | ☑ | N/A | x | \$\$ | ✓ Se référer à l'échéancier lors des travaux de rénovations. ✓ Accorder un budget en conséquence. |
| Faciliter l'accès aux toilettes à l'hôtel de ville pour personnes handicapées en avisant le personnel d'accompagner les citoyens qui en ont besoin | Administration générale | ☑ | ☑ | x | | ✓ Bien que les installations soient conformes, quelques portes doivent être ouvertes par une tierce personne. Le personnel est sensibilisé. |

Champ d'intervention : Communication

Objectif : Favoriser la communication avec tous les sophiens.

Obstacles soulevés : Les citoyens sont peu informés de ce qui est à leur disposition concernant l'accessibilité universelle. Les personnes en situation de handicap sont plus difficiles à rejoindre.

| Actions prioritées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------|------|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Offrir un suivi de toutes les requêtes provenant des personnes en situation de handicap. | L'ensemble des services | ☑ | ☑ | x | N/A | ✓ Les délégués des services siégeant à un comité ont le devoir d'informer l'ensemble de leurs collègues à propos des mesures du plan d'action présent. |
| À l'aide d'un logo, publier quand une activité de loisir est accessible pour une personne vivant avec un handicap | Loisirs, culture et vie communautaire | ☑ | ☑ | x | \$ | ✓ Dans nos publications, nous précisons que nos activités sont pour la plupart accessibles et nous invitons la population à contacter le service des loisirs pour nous faire part de leurs besoins spécifiques. |
| Publier annuellement le plan d'action et le bilan sur le site internet de la Municipalité. | Communications | ☑ | ☑ | X | | ✓ En plus, une section dédiée aux différents services offerts aux personnes en situation de handicap est publiée sur le site Web. |
| Publiciser les activités lors de la semaine de sensibilisation du 1er au 7 juin et tout autre sujet pertinent concernant des nouvelles mesures. | Communications | N/A | N/A | x | N/A | ✓ L'information sera publiée annuellement dans la semaine, prévue au plan de communications. |
| Donner accès à toutes informations relatives aux services offerts aux personnes handicapées dans la région des Laurentides. | Communications | ☑ | ☑ | X | N/A | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diffuser un lien sur le site Web de la Municipalité : handicaplarentides.ca ✓ Les informations sont régulièrement mises à jour. |

| | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Informer les commerces et les organismes de la Municipalité des ressources disponibles pour rendre leurs locaux accessibles.</p> | <p>Communications/ Urbanisme/ Loisirs, culture et vie communautaire</p> | <p>N/A</p> | <p>X</p> | <p>X</p> | | <p>✓ Envois courriels ou postaux de Le programme <i>Petits établissements accessibles</i> (PEA).</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Champ d'intervention : Transport

Objectif : Améliorer l'offre en transport

Obstacle soulevé : N/A

| Actions prioritisées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Voir à une constante bonification et évaluation du transport adapté sur le territoire. | Direction générale / Transport adapté collectif des Laurentides (TACL) / conseil municipal | <input checked="" type="checkbox"/> | N/A | x | \$ | ✓ Concerner les municipalités de Prévost, Saint-Colomban de Saint-Hippolyte et autres municipalités de la région. |
| Faire la promotion du transport adapté collectif. | Communications, TAC | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | N/A | |
| Faciliter l'accès aux personnes âgées et mobilité réduite à des activités socialisantes. | Direction générale, conseil municipal, organisme communautaire le Réveil amical | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | \$\$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ L'organisme le Réveil Amical est reconnu par la Municipalité et bénéficie de son soutien. ✓ Poursuivre l'entente avec le Quartier 50 + ✓ Programme de cours, dans notre localité, pour aînés tenant compte des besoins de cette clientèle. ✓ Mise en place d'un comité M.A.D.A. (2020-2021) |
| Favoriser le recours aux chiens d'accompagnement pour faciliter les déplacements des personnes en situation d'handicap. | Administration | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | X | | ✓ Les propriétaire de chiens <i>Mira</i> certifiés, bénéficient de la licence annuelle pour chien gratuitement. |

Champ d'intervention : Signalisation et stationnement

Objectif : Faciliter l'accès des personnes qui vivent avec un handicap.

Obstacles soulevés : N/A

| Actions prioritisées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------|------|------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Porter attention à la signalisation en lien avec les stationnements pour handicapés. Faire des suivis lors des inspections. | Urbanisme | ☑ | ☑ | x | \$ | ✓ S'assurer que tout nouvel espace de stationnement municipal en soit doté. Le service d'urbanisme s'assure depuis quelques années qu'une place soit réservée pour les personnes handicapées. |
| Lors des inspections pour les émissions de permis : sensibilisation auprès des entreprises et industries déjà existantes concernant les places de stationnement réservées aux personnes handicapées. | Urbanisme | ☑ | ☑ | x | N/A | ✓ L'inspecteur communiquera les recommandations aux demandeurs de permis. |
| Création et adoption de dispositions relatives aux cases de stationnement pour personnes handicapées. | Urbanisme | ☑ | ☑ | X | | ✓ Prévu à l'intérieur du code du bâtiment. Cependant la Municipalité bonifie ces exigences par la voie de ses règlements d'urbanisme. |

Champ d'intervention : Sécurité en milieu résidentiel

Objectif : Assurer une intervention adéquate lors d'une situation d'urgence chez les personnes handicapées.

Obstacle soulevé : Le service sécurité incendie possède peu d'information au sujet des personnes handicapées sur son territoire.

| Actions prioritisées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Tenir à jour le recensement des personnes handicapées par le service sécurité incendie. | Service sécurité incendie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | N/A | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Implantation du programme confidentiel : Secours adapté en 2014 ✓ Augmenter le nombre d'inscriptions au programme. Faire du porte-à-porte pour de la sensibilisation auprès de la population générale. 850 foyers sont visités/année. ✓ Entretenir des liens avec les partenaires du milieu, le Flores, le Bouclier et autres. |
| Partage de l'information entre la Sûreté du Québec et le service incendie sur les personnes handicapées. | Service sécurité incendie | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | \$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Les informations sont partagées seulement lors d'un appel au 911. Le service sécurité incendie s'est doté du logiciel Bee One solution- gestion incendie en 2012. |

Champ d'intervention : Emploi

Objectif : Offrir des chances équitables.

Obstacle : N/A

| Actions prioritisées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| La Municipalité s'engage, dans la mesure du possible, à adapter le poste de travail de tous les employés dont la condition changerait. | Direction générale | N/A | N/A | x | \$\$ | |
| La Municipalité s'engage à adapter l'environnement de travail dans le cas de l'embauche d'une personne handicapée et de favoriser l'égalité des chances pour l'obtention d'un poste | Direction générale | N/A | N/A | x | \$\$ | |
| Encourager les candidatures de personnes handicapées lors d'affichage de postes. | Tous les services | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | | Une formation en ligne s'adressant au responsable de l'embauche des employées est diffusée gratuitement aux cadres des divers services municipaux. Cette formation est directement destinée à démystifier l'employabilité des personnes handicapées et à outiller les gestionnaires. |

Champ d'intervention : loisirs, sports et culture

Objectif : Offrir plus de services en matière de loisirs adaptés et en faire la promotion.

Obstacles soulevés : Peu de demandes sont acheminées au service des loisirs. Les besoins varient d'une personne à l'autre. Il est donc difficile de répondre à la demande de façon globale.

| Actions priorisées | Responsables administratifs ou partenaires | Échéancier | | | Incidence budgétaire | Commentaires |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | | |
| Maintenir le programme d'accompagnement en camp de jour par des animateurs spécialisés pour les jeunes ayant des besoins particuliers. | Loisirs, culture et vie communautaire | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | \$\$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ La Municipalité forme son personnel d'animation en camp de jour à l'égard des enfants avec des besoins particuliers. ✓ Offrir une aide financière aux parents désirant inscrire leurs enfants dans un camp spécialisé pour les enfants à besoin particulier. *Une analyse de la demande est requise avant approbation. |
| S'engager à prioriser des lieux accessibles et apporter les modifications au besoin pour la tenue de cours et ateliers donnés par la Municipalité. | Loisirs, culture et vie communautaire | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | \$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Les cours et ateliers ont lieu au niveau rez-de-chaussée des pavillons. |
| Inclure l'accessibilité universelle dans les parcs et espaces verts pour, par exemple, faciliter l'utilisation des modules de jeux dans les parcs pour les enfants et leur famille avec des troubles du langage et/ou des incapacités motrices. | Loisirs, culture et vie communautaire, travaux publics | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | X | \$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Évaluation et achat d'équipement. Exemple : Installation de tables à pique-nique adaptées pour les fauteuils roulants. |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sensibiliser les professeurs d'activités sportives et culturelles à la réalité des personnes handicapées. | Loisirs, culture et vie communautaire | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | N/A | <ul style="list-style-type: none"> ✓ En danse et en karaté nous accueillons déjà des participants avec des limitations physiques ou intellectuelles. Nous souhaitons intégrer davantage cette clientèle dans les autres cours et ateliers. ✓ La CAL (carte accompagnement loisirs) est acceptée et les accompagnateurs bénéficient d'un accès gratuit à l'activité pour laquelle ils accompagnent une personne handicapée. ✓ Les enseignants adaptent le contenu de leurs ateliers en conséquence, et ce, sans conséquence sur le déroulement de l'activité. |
| Achat de livres adaptés; par exemple, livres sonores, livres texturés et livres à gros caractères. | Loisirs, culture et vie communautaire (bibliothèque) | N/A | N/A | X | \$\$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Les citoyens désirant obtenir des documents adaptés peuvent en faire la demande au comptoir de prêt de la bibliothèque. |
| Favoriser l'accès aux événements municipaux d'envergure. | Loisirs, culture et vie communautaire | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | x | \$ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Des espaces de stationnement sont prévus et réservés à proximité des sites d'événements (Fête nationale, Fête des Neiges, Journées de la Culture) ✓ Location d'une toilette mobile pour personnes handicapées pour la Fête nationale. ✓ Sensibiliser les organismes locaux pour qu'ils rendent leurs événements accessibles. |

