

ORDRE DU JOUR

SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL TENUE LE 4 AOÛT 2020

100 ADMINISTRATION

- 1.1 Ouverture de la séance
- 1.2 Ordre du jour – **adoption**
- 1.3 Procès-verbal de la séance tenue le 7 juillet 2020 – **adoption**
- 1.4 Avis de motion et dépôt du projet de règlement n° P-2020-13 – Amendement au règlement n° SQ-900-01 relatif à la circulation et stationnement, de façon à modifier les annexes « A » - Arrêts obligatoires
- 1.5 Règlement n° 1296-2020 – Plan d'urbanisme - **adoption**
- 1.6 Règlement n° 1297-2020 – Zonage – **adoption**
- 1.7 Règlement n° 1298-2020 – Lotissement – **adoption**
- 1.8 Règlement n° 1299-2020 – Permis et certificats – **adoption**
- 1.9 Règlement n° 1300-2020 - Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) – **adoption**
- 1.10 Règlement n° 1301-2020 – Construction – **adoption**
- 1.11 Règlement n° 1302-2020 – Décrétant une dépense et un emprunt de 370 500 \$ pour les travaux d'asphaltage de la rue Katherine – **adoption**
- 1.12 Règlement n° 1303-2020 – Utilisation extérieure de l'eau potable provenant de l'aqueduc municipal – **adoption**
- 1.13 Règlement n° 1304-2020 – Utilisation de la bibliothèque municipale – **adoption**
- 1.14 Emprunt temporaire – Règlement n° 1293-2020 décrétant une dépense en immobilisations et un emprunt de 2 618 800 \$ pour les travaux de réfection de la chaussée sur plusieurs voies publiques – **autorisation**
- 1.15 Certificat des résultats de la procédure d'enregistrement en vue de l'approbation du règlement n° 1295-2020 décrétant une dépense et un emprunt de 681 000 \$ pour la mise à niveau du réseau d'eau potable et des équipements de distribution d'eau potable du domaine Pineault - **dépôt**
- 1.16 Permis de vente de garage gratuit – Période du 20 juillet 2020 à la fin de la période estivale en cours
- 1.17 Nomination de fonctionnaires désignés pour l'administration et l'application de règlements municipaux

200 RESSOURCES FINANCIÈRES

- 2.1 Rapport des dépenses autorisées par tout fonctionnaire ou employé conformément au règlement de délégation, contrôle et suivi budgétaires – **dépôt**
- 2.2 Subvention annuelle – Club de soccer Les Cavaliers de Sainte-Sophie – **autorisation**
- 2.3 Subvention annuelle – Association du lac Clearview - **autorisation**
- 2.4 Subvention annuelle – Baseball mineur de Sainte-Sophie - **autorisation**

300 RESSOURCES HUMAINES

- 3.1. Liste concernant l'embauche par délégation de pouvoir – **dépôt**
- 3.2. Embauche de madame Véronique Claveau à titre de secrétaire du greffe – **dépôt**
- 3.3. Formation officier pour monsieur Sébastien Vézina -
- 3.4. Signature d'une entente avec la CNESST pour la constitution d'une mutuelle de prévention – **autorisation de signature**

400 RESSOURCES MATÉRIELLES ET IMMOBILIÈRES

- 4.1 Mandat à l'Union des municipalités du Québec – Appel d'offres n° CHI-20212022 achat de différents produits chimiques utilisés pour le traitement des eaux – **mandat**
- 4.2 Services professionnels concernant l'audit des états financiers pour l'année fiscale se terminant le 31 décembre 2020 – **mandat**

500 SÉCURITÉ PUBLIQUE

600 RÉSEAU ROUTIER, TRANSPORTS

700 URBANISME ET ENVIRONNEMENT

- 7.1 Dérogation mineure – 108, rue Noémie
- 7.2 Dérogation mineure – 2360, boulevard Sainte-Sophie
- 7.3 Dérogation mineure – 2198, rue de l'Hôtel-de-Ville
- 7.4 Dérogation mineure – 310, chemin Abercrombie

800 LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

- 8.1 Bourse dans le cadre du fonds de l'athlète élite - Sabrina Lapointe - **octroi**
- 8.2 Reconnaissance d'un organisme communautaire de la Municipalité de Sainte-Sophie

Période de questions

Levée de la séance