

ANNEXE 3

FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRÊT DE SALLE

Nom de l’organisme : 

Requérant :

Adresse : 

Ville :  Code postal : 

Téléphone :  Autre téléphone : 

**Pavillons :**

[ ]  Bellevue (425, rue Gascon) [ ]  Lionel-Renaud (grande salle 100 $)

 (2181, rue de l’Hôtel-de-Ville)

[ ]  Racine (320, 5e Avenue)

[ ]  Lucette-Carey [ ]  Lionel-Renaud, bureau

 (2172, boul. Sainte-Sophie)

**Date et heure début : ** **H**

Jour Mois Année

**Date et heure fin :**   **** **H**

Jour Mois Année

Date de la demande : 

Jour Mois Année

**Description de l’activité** : (100 caractères)

**Demandes particulières** : (100 caractères)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Signature du requérant |  | Signature du responsable de la Municipalité de Sainte-Sophie |

Date : 

NB : Imprimer, signer et retourner par courriel à : loisirs@stesophie.ca pour la poste au 2199, boul. Sainte-Sophie, Sainte-Sophie, Qc, J5J 1A1